**Утверждаю Утверждено на педагогическом совете Председатель ПК МОБУ ООШ №56 г. Сочи протокол №7 от «27» марта 2020 г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Данелян**

**Приказ №66 от 27.03.2020 г.**

**Директор МОБУ ООШ № 56 г. Сочи \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Гвоздева**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об электронном обучении, использовании дистанционных образовательных технологий в МОБУ ООШ №56 г. Сочи**

**1.Общие положения**

1.1. Положение об электронном обучении, использовании дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013;

- Уставом Школы;

- «Конвенции о правах ребенка»;

- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010 г.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 56 г. Сочи (далее - Школа) и регулирует организацию образовательного процесса в Школе на период дистанционного обучения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Школе общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия осуществления Школой электронного обучения, обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса и обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, которые могут быть реализованы с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6 Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме - в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.8. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.9. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.10. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам.

1.11. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно­вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

1.12. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.13. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Школа обеспечивает защиту сведений, персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий является успешное освоение образовательной программы обучающимися Школы вне зависимости от возможности их физического присутствия в Школе.

2.2. Использование ДОТ и ЭО способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;

- повышению эффективности организации учебного процесса;

- разнообразие и наглядность учебных материалов, заданий, тестов, иных обучающих ресурсов и элементов;

- возможность для общения с педагогическими работниками и сверстниками в школьной информационной среде.

Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

**3. Организация электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

3.1. ЭО и обучение с использованием ДОТ осуществляется Школой по всем учебным предметам образовательной программы, предусмотренным учебным планом и/или индивидуальным учебным планом, реализуемым в соответствующий период обучения (в соответствующем классе).

3.2. Главными целями применения ЭО и ДОТ являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или по месту пребывания обучающегося;

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами,

способностями и потребностями;

- создание условий для более полного удовлетворения образовательных потребностей детей.

3.3. При организации ЭО и ДОТ Школой используются различные образовательные и информационные технологии, формы взаимодействия обучающихся и педагогических работников Школы, средства обучения, в том числе, организация и проведение дистанционных конкурсных мероприятий (олимпиад, конкурсов), организация дистанционного обучения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (интернет-уроки, видеоконференции, вебинары, консультирование и тестирование в режиме онлайн, передача заданий посредством электронной почты).

3.4. ЭО и ДОТ может реализовываться в формах синхронного и асинхронного взаимодействия учителей-предметников и обучающихся посредством электронной почты, дистанционных образовательных платформ, проектов, видеоконференций, вебинаров, специальных программ, например, Skype и других подобных, совместного использования облачных сервисов и т.д. с учётом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

3.5. Школа самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ДОТ.

3.6. Для освоения обучающимися учебных предметов с использованием ЭО и ДОТ Школой создаются необходимые условия.

К таким условиям относятся:

- разработка соответствующей учебной документации;

- определение руководящего работника Школы, ответственного за организацию ЭО и обучения с использованием ДОТ;

- создание в Школе (организация использования) электронных информационно- образовательных ресурсов, необходимых для организации ЭО и обучения с использованием ДОТ (электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий);

- определение педагогических работников Школы, осуществляющих техническую, организационную и иную помощь обучающимся при ЭО и обучении с использованием ДОТ, организация их работы.

3.7. Обучение с использованием ДОТ организуется в соответствии с приказом директора Школы.

3.8. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу с использованием ЭО и ДОТ, имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные для обучающихся Школы Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

3.9. При организации обучения с применением ДОТ Школа организует взаимодействие обучающегося и педагогических работников через электронный дневник, электронную почту, программу Skype и др., учебные образовательные платформы, телефонный режим, мессенджеры, а также с использованием иных информационных технологий.

**4. Организация образовательного процесса при дистанционном обучении**

4.1. Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий и общеобразовательной программой по учебному предмету.

4.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

4.3. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

- модель опосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.4. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение - современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.5. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся.

4.6. Директор Школы:

- несет ответственность за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;

- несет ответственность за реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с установленным федеральным законодательством;

- определяет обязанности заместителей руководителя школы, классных руководителей и учителей-предметников в организации и проведении обучения;

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы при дистанционном обучении;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы;

- осуществляет контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы;

- осуществляет контроль организации и осуществления дистанционного обучения обучающихся;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу;

4.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- разрабатывает простые и понятные инструкции для учителей, детей и родителей с учетом ресурсов и особенностей Школы;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы во время дистанционного обучения;

- осуществляет контроль корректировки календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;

- организует внесение в календарно-тематическое планирование учителей форм организации образовательной деятельности (электронное обучение (ЭО), дистанционные образовательные технологии (ДОТ) и др.) по темам/разделам;

- обеспечивает внесение записей в электронный журнал педагогами в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием;

- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль внедрения современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;

- обеспечивает дистанционно ежедневный контроль работы учителей-предметников Школы;

4.8. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует беседы для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении техники безопасности всех видов с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы;

- обеспечивает дистанционно ежедневный контроль за детьми «группы риска»;

- обеспечивает дистанционно ежедневный контроль работы классных руководителей Школы, педагога-психолога школы, учителей физической культуры.

4.9. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о формах дистанционного обучения в классе и его сроках через личное сообщение по телефону, или через другие виды связи;

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время дистанционного обучения;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, которые не имеют технических средств обучения и выхода в сеть «Интернет»;

- доводят до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся валеологические рекомендации по режиму труда и отдыха при работе с компьютером;

- осуществляют контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ с применением электронных и дистанционных технологий;

4.10. Учителя-предметники:

- при организации ЭО с применением ДОТ, с целью прохождения программ в полном объёме учителя-предметники могут применять разнообразные формы дистанционного обучения и/или их комбинацию, исходя из технических возможностей обучающихся: онлайн-урок, запись урока, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, тест и др.; а также сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в режиме оффлайн (проверка тестов, контрольных и самостоятельных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме;

- отражают формы учебной деятельности в рабочих программах учебных предметов;

- с целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);

- во время дистанционного обучения самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена учителями-предметниками только в случае достижения положительных результатов;

- во время дистанционного обучения обучающиеся могут предоставлять выполненные учебные задания, в том числе контрольные работы в соответствии с требованиями учителей-предметников в формате, наиболее подходящем конкретному педагогу на выбор либо комбинация контрольно-измерительных материалов: электронные письма, сообщения в мессенджерах, фотографии, распечатанные материалы. Время хранения работ 1 календарный год;

- по темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем-предметником пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися;

- оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе  в форме индивидуальных консультаций, дополнительных занятий,  оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий и/или посредством телефонной связи;

- несут ответственность за соответствие реализуемых учебных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- в отдельных случаях предусматривают возможность индивидуальных видеоконсультаций (кратких по продолжительности) для обучающихся;

- время и формы консультаций каждый учитель определяет самостоятельно и доводит эту информацию до учащихся в установленном порядке;

4.11. Деятельность обучающихся:

- во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают школу;

- выполняют учебные требования;

- в период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

- связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством телефонной связи и/или электронной почты;

- посещают онлайн-уроки и/или просматривают уроки в записи;

- выполняют валеологические требования;

- обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий;

- обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями учителей и возможностями обучающихся;

4.12. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию в классе (школе) и его сроках через личное сообщение по телефону, социальные сети и др.

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей с применением дистанционных технологий;

обязаны:

- осуществлять контроль режима дистанционного обучения;

- осуществлять систематический ежедневный контроль выполнения ребёнком учебного графика и учебных задач в режиме дистанционного обучения;

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий, в том числе с применением дистанционных технологий;

- осуществлять контроль выполнения валеологических рекомендаций.

При организации обучения с применением ДОТ при условии отсутствия у обучающегося компьютера с выходом в информационно телекоммуникационную сеть «Интернет» родители обязаны получить учебный материал в школе в распечатанном виде и/или на флеш-носителе для дальнейшей передачи материала обучающимся.

Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в период дистанционного обучения.

**5. Полномочия и обязанности участников образовательного процесса в рамках применения дистанционных образовательных технологий.**

**Ведение документации**

5.1. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.2. Школа:

- имеет право в рамках электронного обучения использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии для всех, предусмотренных законодательством РФ, форм получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает педагогическим советом решение об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

- составляет учебное расписание с учетов часов дистанционного обучения, назначает время консультаций;

Учителя-предметники совместно с классными руководителями:

- обеспечивают получение начального и основного общего образования обучающихся;

- обеспечивают получение учебного материала обучающихся посредством использования учебных платформ, онлайн-уроков, записи урока, использования электронной почты, учебника и учебных пособий, телефонной связи и др. Выбор средств связи и методов обучения учитель-предметник оставляет за собой исходя из наиболее подходящих возможностей и условий обучающихся, предварительно согласовав с заместителем директора по УВР;

- формируют систему контроля за освоением обучающимися образовательной программы;

- осуществляют контроль получения образования каждого обучающегося по каждому предмету учебного плана в соответствии с классом.

5.3. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.4. Согласно расписанию занятий в электронном журнале учителем делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.5. В процессе обучения с использованием дистанционных образовательных технологий администрация и педагогический коллектив Школы несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

5.6. В случае болезни учителя администрация Школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся другими учителями.

**6. Технические обеспечение электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

6.1. Организация обучения с применением ДОТ осуществляется при наличии у обучающегося:

- персонального компьютера, с возможностью воспроизведения звука и видео;

- стабильного канала передачи данных посредством информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;

- программного обеспечения для доступа к удаленным электронным информационно-образовательным ресурсам для подготовки и просмотра электронных документов (презентаций, текстовых документов, таблиц и т.д);

- телефонной связи.

6.2. При организации обучения с применением ДОТ самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работу с электронными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями), учебными и методическими материалами;

- просмотр видео-уроков;

- работу с аудиовизуальными, музыкальными, литературными, фотографическими и другими произведениями (как правило, содержащимися на электронных носителях);

- компьютерное тестирование в форме контрольной работы и др.;

- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

6.3. Организация обучения с применением ДОТ осуществляется при отсутствии у обучающегося компьютера с выходом в информационно телекоммуникационную сеть «Интернет»:

- обучающиеся через родителей (законных представителей) получают учебный и контрольно-измерительный материал в распечатанном виде и/или на флеш-носителе;

- обучающиеся получают консультации посредством телефонной связи и мессенджеров.

**7. Текущий контроль и промежуточная аттестация, итоговая аттестация**

7.1. Текущий контроль знаний, обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов и промежуточная аттестации проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся, осуществлении текущего контроля их успеваемости в МОБУ ООШ № 56 г. Сочи с учетом следующего:

- школа самостоятельно определяет порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации;

- текущая и промежуточная аттестация могут проводиться учителями дистанционно на основе реальных результатов обучения;

- самостоятельная работа обучающихся в дистанционной форме проверяется в обязательном порядке и оценивается педагогом;

- практические и лабораторные работы оцениваются по схеме, разработанной педагогом.

7.2. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

7.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с использованием электронных средств (электронное тестирование и пр.), обеспечивающих идентификацию личности, а при условии отсутствия технических средств и/или выхода в «Интернет» у обучающихся, текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в бумажном варианте и/или на электронном носителе.

7.4. Обязательная итоговая аттестация выпускников осуществляется традиционными методами. Обучающиеся, успешно завершившие обучение, допускаются к итоговой аттестации на общих основаниях.

7.5. Сроки итоговой аттестации на этапе основного общего образования определяются Министерством образования и науки РФ.

7.6. Школа допускает к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования обучающихся, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9-й класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку (приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования») к государственной итоговой аттестации по образовательным программам.

7.7. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают аттестат государственного образца.

**8.** **Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением**

8.1. Администрация Школы на педагогическом совете (допускается проведение педагогического совета дистанционно в режиме онлайн посредством связи через программу Skype и др.) проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным Советом ПК МОБУ ООШ № 56 г. Сочи.

8.2. Классные руководители на классных часах (дистанционно) проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

8.3. Классные руководители на родительских собраниях (дистанционно) и/или посредством телефонной связи, мессенджеров проводят разъяснительную работу по данному Положению.

8.4. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового законодательного регулирования в области общего образования.