

Приложение № 1

к приказу МОБУ ООШ № 56 г. Сочи  
им. Эксюзьяна С.О.  
от 01.09.2021 № 162

**ПЛАН РАБОТЫ  
СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В МОБУ ООШ № 56 ГОРОДА СОЧИ ИМЕНИ  
ЭКСУЗЬЯНА СЕРОПА ОВАНЕСОВИЧА**

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Обновление картотеки на обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей по работе с детьми, нарушающими школьную дисциплину.		Зам. директора по ВР
3.	Подведение итогов летнего отдыха и труда школьников.		Члены Совета профилактики
4.	Контроль – посещаемость учебных занятий в течение месяца.		Классные руководители
5.	Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения в школе.		Классные руководители, зам. директора по ВР
6.	Социальный паспорт школы.		Зам. директора по ВР
7.	Профилактика самовольных уходов из дома или образовательного учреждения.		Классные руководители, зам. директора по ВР
8.	Контроль – посещаемость учебных занятий в течение месяца.		Октябрь
9.	Планирование занятости обучающихся в период осенних каникул.	Классные руководители, зам. директора по ВР	
10.	Патронаж семей и несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета (по мере выявления).		
11.	Правовое просвещение.	Классные руководители, зам. директора по ВР	
12.	Рассмотрение личных дел обучающихся и их родителей (законных представителей) по запросу классных руководителей.	Зам. директора по ВР	
13.	Контроль – посещаемость учебных занятий в течение месяца.	Ноябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
14.	Обследование жилищно-бытовых условий семей обучающихся, состоящих на учете (по мере выявления).		Классные руководители, зам. директора по ВР
15.	Профилактика нарушения дисциплины, девиантного поведения.		Классные руководители, зам. директора по ВР
16.	Контроль – посещаемость учебных занятий в		Декабрь

	течение месяца.		
17.	Анализ посещаемости обучающимися кружков и секций.		зам. директора по ВР Зам. директора по ВР
18.	Планирование занятости учащихся в период зимних каникул.		Классные руководители, зам. директора по ВР
19.	Профилактика самовольных уходов из дома или образовательного учреждения.		Зам. директора по ВР
20.	Мониторинг занятости детей во внеурочное время.	Январь	Зам. директора по ВР
21.	Контроль – посещаемость учебных занятий в течение месяца.		Классные руководители, зам. директора по ВР
22.	Рассмотрение личных дел учащихся и их родителей (законных представителей) по запросу классных руководителей.		Зам. директора по ВР
23.	Контроль – посещаемость учебных занятий.		
24.	Профилактика потребления ПАВ.	Февраль	Классные руководители, зам. директора по ВР
25.	Рассмотрение личных дел обучающихся и их родителей (законных представителей) по запросу классных руководителей.		Классные руководители, зам. директора по ВР
26.	Контроль – посещаемость учебных занятий.		Зам. директора по ВР
27.	Обследование жилищно-бытовых условий семей обучающихся, состоящих на учете (по мере выявления).	Март	Классные руководители, зам. директора по ВР
28.	Планирование занятости обучающихся в период весенних каникул.		Классные руководители, зам. директора по ВР
29.	Выявление обучающихся с признаками деструктивного поведения, оказание им необходимой помощи.		Классные руководители, зам. директора по ВР
30.	Контроль – посещаемость учебных занятий.	Апрель	Классные руководители, зам. директора по ВР
31.	Обеспечение участия обучающихся в социально значимых проектах, направленных на формирование гражданско-правового сознания школьников.		Классные руководители, зам. директора по ВР
32.	Обследование жилищно-бытовых условий семей обучающихся, состоящих на учете (по мере выявления).		Классные руководители, зам. директора по ВР
33.	Анализ работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений за текущий учебный год.	Май	Члены Совета профилактики
34.	Организация летнего отдыха и трудоустройства обучающихся.		Классные руководители, зам. директора по ВР
35.	Безопасность здоровья и жизнедеятельности обучающихся в период летних каникул (беседа-инструктаж).		Классные руководители, зам. директора по ВР
36.	Работа по запросу участников образовательного процесса.	Июнь	Администрация школы

### **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА:**

- работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности школьников, профилактике ПАВ, правонарушений;
- организация консультативной помощи обучающимся, состоящим на профилактических учетах по различным предметам;
- вовлечение подростков в систему дополнительного образования;
- собеседование с классными руководителями по организации профилактической работы в классе;
- работа медико-психологической, социальной службы школы;
- взаимодействие с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних района, города, края;
- информация на родительских собраниях «Разъяснение норм административного и уголовного законодательства за совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий».